

Jeux olympiques de la jeunesse

<https://digitalsmartlab.tech/fr/dakar-2026/poste/charge-de-projets-pmo-h-f/>

Chargé de Projets/PMO H/F

Études

Superviseur direct : Responsable Cérémonies

Direction : Cérémonies

Nombre de Postes : 1

Description

Au cours de la 133^{ème} session du Comité International Olympique (CIO), tenue à Buenos Aires en octobre 2018, le Sénégal a été désigné pour accueillir la quatrième édition des jeux olympiques de la jeunesse.

Le Sénégal est ainsi le premier pays africain à accueillir les Jeux Olympiques de la jeunesse (JOJ). Cet événement de grande envergure est en phase avec les projets du gouvernement du Sénégal qui ambitionne de positionner le pays comme le hub multiservices de référence, d'attraction de devises et de capitaux étrangers au niveau régional.

Les JOJ qui devaient initialement se dérouler en 2022 ont été reportés en 2026. À cet effet, pour une meilleure organisation de l'événement, un comité d'organisation (COJOJ) a été créé sous la forme d'une Association de droit privé dont les membres fondateurs sont :

- Le Gouvernement du Sénégal, représenté par le ministre des Finances et du Budget et le ministre des Sports ;
- Le Comité National Olympique et Sportif Sénégalais (CNOSS) représenté par son Président ;
- La ville de Dakar représentée par le Maire.

Les JOJ représentent un catalyseur pour une transformation sportive sociale, culturelle, éducative et économique qui créera de nouveaux espoirs, de nouvelles opportunités et de la confiance pour les jeunes.

En effet, Dakar 2026 est né du désir d'amener les jeux olympiques de la Jeunesse dans toutes les parties du monde et de les placer au cœur de la transformation de l'Afrique.

Par conséquent, l'ampleur de cet événement et les opportunités qu'il offre nécessitent une organisation bien structurée avec l'identification et le recours à des compétences pointues dans des domaines variés, liés à la livraison d'un événement sportif de dimension mondiale.

C'est dans ce cadre que le COJOJ souhaite procéder à la sélection des meilleurs talents pour l'accompagner dans la réalisation de ses missions.

Dakar 2026, c'est une équipe de collaborateurs passionnés qui, ensemble, s'appêtent à offrir au monde le plus grand événement sportif organisé en Afrique.

Être un collaborateur de Dakar 2026 c'est partager une aventure humaine unique et participer à la transformation de l'Afrique.

Organisme employeur

Comité d'Organisation des Jeux Olympiques de la Jeunesse Dakar 2026

Type de poste

Temps plein,

Lieu du poste

Dakar, Dakar, Sénégal

Date de publication

février 24, 2026

C'est une opportunité de développer ses compétences et de relever continuellement des défis en donnant le meilleur de soi-même dans un environnement dynamique et motivant qui valorise le partage, l'excellence, l'impact et la créativité.

Responsabilités

Le PMO est chargé du suivi de la planification des cérémonies des Jeux Olympiques de la Jeunesse. Il veille à l'application des bonnes pratiques en gestion de projet, à l'alignement stratégique des différentes équipes et à la maîtrise des délais, des budgets et des risques.

Planification et Suivi du Projet

- Élaborer et maintenir le planning détaillé des cérémonies, en coordination avec les équipes artistiques, logistiques et techniques.
- Mettre en place et suivre les tableaux de bord de suivi de projet (jalons, KPI, livrables).
- Assurer l'alignement entre la Direction cérémonies et les autres pôles du Comité d'Organisation.
- Anticiper les risques et proposer des plans de mitigation.

Gestion Budgétaire et Ressources

- Suivre l'exécution du budget des cérémonies et alerter en cas d'écart.
- Coordonner la gestion des ressources humaines et matérielles affectées aux cérémonies.
- Travailler en étroite collaboration avec les équipes financières et d'achats pour garantir une bonne maîtrise des coûts.

Gouvernance et Reporting

- Mettre en place un cadre méthodologique de gestion de projet (PRINCE2, Agile, ou méthodologie interne).
- Assurer le reporting régulier auprès de la direction et des parties prenantes.
- Faciliter les réunions de suivi et assurer la communication entre les équipes.
- Maintenir à jour la documentation du projet (plans, rapports, post-mortem).

Coordination et Communication

- Assurer la liaison entre les équipes artistiques, techniques, logistiques et protocole.
- Participer à la résolution des conflits et blocages en proposant des solutions adaptées.
- Veiller à la bonne circulation des informations pour assurer la cohérence des opérations.

Compétences

Formation et Expérience :

- Bac +5 en gestion de projet, management des événements, ingénierie, finance ou management du sport.
- Minimum 5 ans en gestion de projet, idéalement dans un environnement événementiel international.

Compétences requises :

- Maîtrise des méthodologies de gestion de projet (PMO, PRINCE2, PMP,

Agile).

- Excellente organisation et gestion des priorités.
- Bonne connaissance de la gestion budgétaire et des tableaux de suivi financier.
- Expérience en gestion d'événements, idéalement dans le domaine sportif ou artistique.
- Aptitude à travailler sous pression et à respecter des délais stricts.
- Compétences en communication et en coordination multi-acteurs.
- Maîtrise de l'anglais et du français.

Contraintes du poste

- Contrat de Prestation à temps plein;
- Flexibilité à travailler au-delà des horaires de travail conventionnels le cas échéant;
- Poste basé à Dakar avec déplacements fréquents sur les sites et prestataires.

Diversité et Inclusion

Au Comité d'organisation des JOJ – Dakar 2026, nous sommes convaincus que la diversité des parcours et des profils fait notre force.

Nous accueillons et encourageons toutes les candidatures, sans distinction de genre, d'âge, d'origine ou de situation de handicap.

Des aménagements peuvent être prévus afin de garantir un processus de recrutement et d'intégration inclusif pour toutes et tous.